

BÁO CÁO

Báo cáo công tác nội chính, phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp năm 2025

Thực hiện công văn số 427- CV/ĐU ngày 04 tháng 12 năm 2025 của Đảng ủy xã Khánh Cường về việc Báo cáo công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp năm 2025. Nay UBND xã Khánh Cường báo cáo, nội dung cụ thể như sau:

I. Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, cải cách tư pháp quý IV năm 2025

1. Công tác tiếp dân, xử lý khiếu nại, tố cáo.

a. Tiếp dân thường xuyên:

+ Số vụ việc thống kê qua công tác tiếp công dân, cụ thể:

Tổng số: 45 lượt với 45 người

+ Số đoàn đông người: 0

- Nội dung tiếp công dân:

+ Tranh chấp: 0 vụ việc

+ Khiếu nại: Lĩnh vực hành chính(khiếu nại đất đai): 0 vụ việc, Lĩnh vực Tư pháp: 0 vụ việc, Lĩnh vực chính trị, văn hóa, xã hội khác: 0 vụ việc.

+ Tố cáo: Lĩnh vực hành chính: 0 vụ việc, Lĩnh vực tư pháp: 0 vụ việc, Tham nhũng: 0 vụ việc.

+ Phản ánh, kiến nghị: 45 vụ việc.

b. Tiếp định kỳ:

+ Số vụ việc thống kê qua công tác tiếp dân, cụ thể:

Tổng số 0 lượt với 0 người

+ Đột xuất: 0 lượt, 0 người

+ Số đoàn đông người: 0 đoàn, 0 người.

- Nội dung tiếp công dân:

+ Tranh chấp: 0 vụ việc

+ Khiếu nại: Lĩnh vực hành chính(khiếu nại đất đai): 0 vụ việc, Lĩnh vực Tư pháp: 0 vụ việc, Lĩnh vực chính trị, văn hóa, xã hội khác: 0 vụ việc.

+ Tổ cáo: Lĩnh vực hành chính: 0 vụ việc, Lĩnh vực tư pháp: 0 vụ việc, Tham nhũng: 0 vụ việc.

+ Phản ánh, kiến nghị: 0 vụ việc.

c. Tiếp công dân lưu động: 0/0 thôn.

+ Số người tham gia: 0 lượt người

+ Số ý kiến: 0

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư:

+ Thống kê tiếp nhận : 29 đơn, trong đó:

- Ban tiếp công dân tỉnh chuyển về: 01 đơn

- Đơn nhận từ bưu điện: 04

- Đơn nhận trực tiếp từ công dân: 24 đơn

+ Kết quả xử lý đơn:

- Đơn đủ điều kiện xử lý: 29 đơn

- Đơn không đủ điều kiện xử lý: 0 đơn

- Đơn thuộc thẩm quyền: 29 đơn

- Đơn không thuộc thẩm quyền: 0 đơn

- Đơn khiếu nại: 0 đơn

- Đơn Tổ cáo: 0 đơn

- Đơn kiến nghị, phản ánh: 29 đơn

3. Kết quả tiếp nhận, phân loại và xử lý khiếu nại, tố cáo

- Khiếu nại: 0 đơn

- Tố cáo: 0 đơn

- Phản ánh, kiến nghị: 29 đơn/29 đơn.

4/ Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng:

- Số vụ việc tham nhũng được phát hiện: 0 vụ việc

- Số vụ việc đã được xử lý: 0 vụ việc.

II. Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, cải cách tư pháp năm 2025

1. Công tác tiếp dân, xử lý khiếu nại, tố cáo.

a. Tiếp dân thường xuyên:

+ Số vụ việc thống kê qua công tác tiếp công dân, cụ thể:

Tổng số: 108 lượt với 108 người

- + Số đoàn đông người: 0
- Nội dung tiếp công dân:
- + Tranh chấp: 0 vụ việc
- + Khiếu nại: Lĩnh vực hành chính(khiếu nại đất đai): 0 vụ việc, Lĩnh vực Tư pháp: 0 vụ việc, Lĩnh vực chính trị, văn hóa, xã hội khác: 0 vụ việc.
- + Tố cáo: Lĩnh vực hành chính: 0 vụ việc, Lĩnh vực tư pháp: 0 vụ việc, Tham nhũng: 0 vụ việc.
- + Phản ánh, kiến nghị: 108 vụ việc.

b. Tiếp định kỳ:

- + Số vụ việc thống kê qua công tác tiếp dân, cụ thể:
- Tổng số 0 lượt với 0 người
- + Đột xuất: 0 lượt, 0 người
- + Số đoàn đông người: 0 đoàn, 0 người.
- Nội dung tiếp công dân:
- + Tranh chấp: 0 vụ việc
- + Khiếu nại: Lĩnh vực hành chính(khiếu nại đất đai): 0 vụ việc, Lĩnh vực Tư pháp: 0 vụ việc, Lĩnh vực chính trị, văn hóa, xã hội khác: 0 vụ việc.
- + Tố cáo: Lĩnh vực hành chính: 0 vụ việc, Lĩnh vực tư pháp: 0 vụ việc, Tham nhũng: 0 vụ việc.
- + Phản ánh, kiến nghị: 0 vụ việc.

c. Tiếp công dân lưu động: 0/0 thôn.

- +Số người tham gia: 0 lượt người
- +Số ý kiến: 0

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư:

- + Thống kê tiếp nhận : 92 đơn, trong đó:
- Ban tiếp công dân tỉnh chuyển về: 02 đơn
- Đơn nhận từ bưu điện: 14
- Đơn nhận trực tiếp từ công dân: 76 đơn
- + Kết quả xử lý đơn:
- Đơn đủ điều kiện xử lý: 92 đơn
- Đơn không đủ điều kiện xử lý: 0 đơn
- Đơn thuộc thẩm quyền: 92 đơn
- Đơn không thuộc thẩm quyền: 0 đơn
- Đơn khiếu nại: 0 đơn

- Đơn Tố cáo: 0 đơn
- Đơn kiến nghị, phản ánh: 92 đơn

3. Kết quả tiếp nhận, phân loại và xử lý khiếu nại, tố cáo

- Khiếu nại: 0 đơn
- Tố cáo: 0 đơn
- Phản ánh, kiến nghị: 92 đơn/92 đơn.

4/ Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng:

- Số vụ việc tham nhũng được phát hiện: 0 vụ việc
- Số vụ việc đã được xử lý: 0 vụ việc.

II. Kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN)

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong phạm vi trách nhiệm của xã, Việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

Đảng ủy, HĐND và UBND xã đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo các ban ngành, đoàn thể trên địa bàn xã thực hiện tốt Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính Phủ; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan đơn vị; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ; và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn liên quan đến phòng, chống tham nhũng thông qua các cuộc Hội nghị, cuộc họp hàng tháng. Ban hành các văn bản thực hiện như: Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 11/7/2025 của UBND xã Khánh Cường về Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp năm 2025.

2. Kết quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

2.1 Thực hiện công khai, minh bạch đầy đủ về tổ chức và hoạt động của cơ quan:

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các nội dung công khai, minh bạch theo quy định tại Điều 10 Luật PCTN năm 2018 và 100% các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, các hoạt động quản lý nhà nước (*trừ các văn bản mật không được công khai theo quy định*) trên Cổng Thông tin điện tử của xã, đặc biệt công khai, minh bạch về quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, khai thác khoáng sản; đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư, dự án đầu tư; các dự án có nguồn vốn nhà nước; quản lý tài chính, tài sản công; ...

2.2 Thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn; kiểm tra việc thực hiện chế độ định mức, tiêu chuẩn

Tiếp tục triển khai thực hiện tuân thủ đúng chế độ, định mức trong các lĩnh vực; tổ chức triển khai, thực hiện Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các quy định về chế độ định mức, tiêu chuẩn ban hành; sửa đổi, bổ

sung hoặc ban hành mới Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý sử dụng tài sản công cho phù hợp với quy định hiện hành, đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ, phù hợp thực tế.

2.3 Thực hiện đảm bảo quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ theo quy định;

Tiếp tục thực hiện rà soát, bổ sung, ban hành Quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cơ quan để làm cơ sở thực hiện; thường xuyên kiểm tra việc thực hiện Quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp tại cơ quan; tổ chức thực hiện nghiêm túc quy định về tặng quà và nhận quà tặng, không để xảy ra vi phạm.

2.4 Thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản thu nhập

Tiếp tục thực hiện Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị theo Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; thực hiện nghiêm việc kê khai tài sản, thu nhập theo đúng quy định; theo dõi, đôn đốc, tiến hành nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai đảm bảo phương thức, thời điểm, nội dung; công khai bản kê khai theo quy định.

2.5 Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ, công nghệ thông tin

Thực hiện nghiêm túc các Kế hoạch về cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ, công nghệ thông tin được UBND xã ban hành; trong đó trọng tâm cải cách thủ tục hành chính, tăng cường đầu tư thiết bị, nâng cao năng lực; đẩy mạnh sáng tạo và ứng dụng khoa học, công nghệ trong tổ chức và hoạt động của cơ quan; xây dựng và vận hành hệ thống dữ liệu quốc gia phục vụ cho việc quản lý ngành, lĩnh vực thuộc phạm vi trách nhiệm theo quy định của pháp luật.

Tiếp tục tổ chức thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 18/10/2021 của Hội nghị Tỉnh ủy lần thứ 5 Khóa XX về đẩy mạnh cải cách hành chính và các văn bản: Kế hoạch số 768/QĐ-UBND ngày 36/8/2021 về cải cách hành chính tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2021 – 2025; Chỉ thị số 09/CT-UBND ngày 26/4/2021 về việc đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; các chỉ đạo về thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến lên mức độ 3, mức độ 4; thực hiện hệ thống quản lý và điều hành văn bản, hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN/ISO 9001:2015; đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt đối với dịch vụ công.

2.6 Việc phát hiện, xử lý, đề nghị thu hồi tài sản tham nhũng

Cho đến thời điểm báo cáo ở đơn vị nhờ đẩy mạnh đồng bộ các giải pháp, lấy ngăn ngừa làm chính nên trong thời gian qua chưa có vụ việc tham nhũng xảy ra

III. Nhiệm vụ trọng tâm của năm 2026

Thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực. Không để tham nhũng xảy ra trong cơ quan, đơn vị

Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng.

Tiếp tục công khai minh bạch trong các nội dung quản lý hoạt động cơ quan; Tăng cường ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, điều hành hoạt động chung của cơ quan

Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, thực hiện nghiêm túc Quy chế làm việc; Quy chế dân chủ ở cơ sở; Quy chế chi tiêu nội bộ, Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Kế hoạch thực hành tiết kiệm chống lãng phí; Quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của UBND xã đã ban hành, đảm bảo các hoạt động đúng các quy định pháp luật và tuân thủ nghiêm túc.

Thực hiện tốt công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo và làm tốt công tác nắm tình hình, chủ động phát hiện, xử lý kịp thời các vụ việc khi mới phát sinh. Tăng cường công tác tự kiểm tra nội bộ nhằm phòng ngừa, phát hiện đấu tranh chống tham nhũng

IV. Kiến nghị, đề xuất: Không

Trên đây là báo cáo Kết quả thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp năm 2025 và phương hướng nhiệm vụ năm 2026 trên địa bàn xã Kính Cường. Kính báo cáo./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Đảng ủy;
- CT, các PCT UBND xã;
- VP, CVP, CV_{Hà}
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT.CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Phạm Ngọc Thạch